

ПРИНЯТО:
на заседании Совета родителей
МДОБУ «Детский сад № 32»
Протокол № 4 от 12.05.2020г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОБУ
«Детский сад № 32»
М. М. Матросова
Приказ от «12»мая 2020 г.
№ 01-06/33



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей

муниципального дошкольного образовательного бюджетного
учреждения города Бузулука
«Детский сад № «32»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения города Бузулука «Детский сад № 32» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения города Бузулука «Детский сад № 32» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей, порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников Учреждения в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы

1.4. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Структура Совета родителей, порядок его формирования

2.1. Совет родителей состоит из равного числа избираемых представителей родительской общественности групповых коллективов.

2.2. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на родительских собраниях в группах в начале учебного года.

2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников этой группы.

2.4. По решению Совета родителей в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета родителей.

3. Компетенция Совета родителей.

3.1. Совет родителей:

- В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников при управлении Учреждением и принятии локальных актов Учреждения, принимает участие в обсуждении проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);

- участвует в решении вопросов по организации и совершенствованию процесса ухода и присмотра за воспитанниками Учреждения, а также образовательной деятельности Учреждения;
- информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников о решениях Родительского комитета;
- содействует в проведении массовых мероприятий с детьми;
- вправе принимать участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- совместно с администрацией Учреждения вправе осуществлять контроль за организацией питания в Учреждении;
- участвует в организации и проведении родительских собраний в Учреждении;
- проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам воспитания, присмотра и ухода;
- участвует в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения, а также других лиц и организаций.

4. Права и обязанности Совета родителей, членов Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- вносить на рассмотрение предложения органам управления Учреждением, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- организовывать временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения возложенных на них функций.

4.2. Совет родителей обязан:

- выполнять план работы и решения Совета родителей;
- отвечать за принимаемые решения;
- устанавливать взаимопонимание между органами управления Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принимать решения в соответствии с законодательством.

4.3. Члены Совета родителей имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения;
- выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Совета родителей;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей;

- инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов;

- предлагать органам управления Учреждением изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении воспитанников;

- вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников за активную работу, оказание помощи в проведении массовых мероприятий с детьми.

4.4. Члены Совета родителей обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей или Советом родителей групп, а также в реализации проектов и программ Совета родителей.

5. Организация деятельности Совета родителей.

5.1. Члены Совета родителей и иные приглашённые граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.

5.2. Первое заседание Совета родителей созывается заведующим Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

5.3. Из числа членов Совета родителей на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

5.4. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений.

5.5. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием членов Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Учреждением по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.6. Секретарь Совета родителей ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

5.7. Заседания Совета родителей созываются, как правило, один раз в квартал.

5.8. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

5.9. Приглашённые участвуют в работе Совета родителей с правом совещательного голоса, участия в голосовании не принимают.

5.10. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.11. Совет родителей отчитывается перед родителями (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников через своих представителей на групповых собраниях не реже одного раза в год.

6. Делопроизводство Совета родителей

6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.

6.2. Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством.

6.3. Протоколы Совета родителей имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел Учреждения. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей .

6.4. Протоколы Совета родителей хранятся постоянно у председателя Совета родителей .